



Referat fra bestyrelsesmøde den 3. maj 2022

Afbud fra Kirsten Ruth Jensen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 5. april

Referatet godkendt ved rundsendelse i bestyrelsen

3. Orientering ved:

Formanden: Mødet med Lea Pasgaard, AAU Presse, d. 7. april resulterede i et ganske udmærket resultat, og en artikel med billeder færdiggjort så hurtigt, at den kunne bringes i UP DATE allerede onsdag den 20. april, 2 dage før Jubilæumsfesten d. 22. april.

I forbindelse med udarbejdelse af velkomsttalen til Jubilæumsfesten, gennemgik formanden Seniorklubbens "papir-arkiv", et digert værk der findes i klubbens arkivskab på Fredrik Bajers Vej 7A. Denne proces frembragte tanken om hvordan vi fremover opbevarer og sikrer arkivmaterialet for fremtiden, nu hvor alt foregår elektronisk.

I dag opbevares referater (bestyrelses- og generalforsamlingsreferater) på vor hjemmeside, men er der back up af hjemmesiden, og hvem sørger for det? Og er der andre ting vi bør arkivere for fremtiden, -det og meget mere bør drøftes, måske når bestyrelsen drøfter revidering af hjemmesiden.

Næstformanden: Intet

Kassereren: Resultatopgørelsen pr. 3. maj, der blev udsendt til bestyrelsen sammen med indkaldelsen, udviser en beholdning (Indestående) på kr. 57.177, 22. Alle udgifter til arrangementerne til og med "Street Art Aalborg" er betalt, dog kan forventes faktura for honorar til Guiden samt udgifter til rengøring efter Jubi-festen, ca. 1.800,- kr. i alt. De 15.000 kr. vi har modtaget i støtte fra Rektoratet indgår i regnskabet.



Kontingent 2022 stemmer godt overens med budgettet 22.550,- (22.000,-). Der er pt 3 medlemmer i restance, betalingsfristen for 3. rykker er sat til 5. maj, og såfremt betalingen ikke er modtaget her, ekskluderes de 3 medlemmer.

Sekretær, bestyrelsesmedlem og suppleanter: Intet

4. Siden sidst

April: 25 års jubilæumsfesten forløb ganske fint. Der var mange rosende ord til bestyrelsens arbejde, og efterfølgende er der kommet en del hilsner med tak for en dejlig fest.

MP påpegede at vi godt kunne bruge lidt mere tid til borddækningen m.v. før festen, -og så var der lige det med manglende vinglas, men det er vi nu obs. på.

5. Opfølgning af kommende arrangementer i 2022

Maj: "Street Art Aalborg" den 11. maj. MP er bestyrelsens repræsentant ved arrangementet. Der er pt tilmeldt 25 til Gr. I og 14 til Gr. II, tilmeldelsesfristen er 8. maj. Der er søgt om borde til 51 personer i Rendsburggade 14, kantinen hos AAU Booking, men der er ikke modtaget svar. ON kontakter Thomas Knøsgaard, Facility Support Team City, mht. til reservation af borde til kaffepausen samt til p-plads til MP. Faktura kr. 995 er betalt til Aalborg Guideforening (senest 8 dage før arrangement). MP undersøger honorar for Gr. II.

Juni: Sommerudflugt til Skagen den 15. juni. Indbydelse udsendes straks efter afklarende spørgsmål såsom: Hvornår starter de guidede rundvisninger på Skagen Museum og i Skagen by, hvor mange gruppe-rundvisninger kan der være samtidig på Skagen Museum, og hvornår er seneste tilmelding til rundvisningerne, alle disse ting afklares af MP. Bus afgår fra AKKCs parkeringsplads kl. 08.00. Kaffepause holdes efter aftale med buschaufføren. Frokost på Skagen Hotel er bestilt til kl. 13. Efter frokost er eftermiddagen til fri afbenyttelse. Der forventes hjemkomst til AKKC kl. ca. 18. ON sørger for drikkevarer, vand, øl og lidt til halsen, KEO afhenter smurte (og betalte) rundstykker hos bageren i SuperBrugs Svenstrup.

September-, oktober- og november-arrangementer: Behandles senere



December: Julefrokosten er fastsat til 7. december kl. 12.30 og afholdes Rendsburggade 14. Lokalerne 5.125 og 5.127 er booket og reserveret.

6. **Hjemmesiden m.v.:** ON har sendt de på sidste møde godkendte tekster vedr. HR afd.s brev til de fratrædende medarbejdere og AAU Håndbog til Lea Stockholm, der den 26. april videresendte dem til HR afd. til videre foranstaltning.

I forbindelse med den påtænkte revidering af hjemmesiden, blev der sammen med indkaldelsen fremsendt et forslag til en ny tekst på hjemmesidens forside. KRJ og PD arbejder videre med revideringen, herunder også den problemstilling formanden rejste i sin orientering (sidste afsnit).

En diskussion eller drøftelse, der egentlig ikke hører hjemme under dette punkt, blev rejst, et spørgsmål eller udsagn der også fremkom i artiklen i UPDATE den 20. april, men referenten har vurderet, at det er så aktuelt at det godt kan forsvares at medtage det her og nu.

Spørgsmålet er: Hvorfor har Seniorklubben så forholdsvis få medlemmer med tilknytning til Samf og Hum? Og hvordan kan bestyrelsen løse det? Det blev besluttet at MP og PD i første omgang kontakter de personer fra HUM/Samf de har relationer til i håb om, at der kommer nogle ideer og forslag ud af det. Senere kan det måske komme på tale med et besøg (arrangement) hos Hum/Samf. Problemstillingen tages op på næste bestyrelsesmøde.

7. **Næste møde:** Tirsdag den 7. juni kl. 13.30
8. **Eventuelt:** Intet

Ref. ON